

# LA VOIX HUMAINE DE POULENC & JE CHANTE LA NUIT et autres mélodies

NOTE GÉNÉRALE	Le présent devis fait partie intégrante du contrat entre le PRODUCTEUR et l'ACHETEUR. L'ACHETEUR s'engage à fournir tout le matériel décrit dans ce document et de respecter toutes les clauses de ce devis. Dans l'éventualité où l'ACHETEUR ne pourrait fournir le matériel requis, il devra en faire part au PRODUCTEUR dans les plus brefs délais.
OUTILS PROMOTIONNELS	Veuillez trouver les extraits audios et plus encore sur <a href="https://www.jmcanada.ca/fr/concerts/la-voix-humaine-de-poulenc-et-histoires-naturelles-de-ravel/">https://www.jmcanada.ca/fr/concerts/la-voix-humaine-de-poulenc-et-histoires-naturelles-de-ravel/</a>
ARTISTES	<p><b>Je chante la nuit</b></p> <p>- Olivier Bergeron, baryton</p> <p><b>La Voix humaine</b></p> <p>- Lucie St-Martin, soprano</p> <p><b>Pour les deux programmes</b></p> <p>- Rebecca Klassen-Wiebe, piano d'accompagnement</p>
PERSONNEL TECHNIQUE JMC	Régisseur, directeur technique, directeur de tournée (également responsable de la manipulation des surtitres)
HEURE D'ARRIVÉE	8 heures avant le concert pour le montage et les répétitions
MONTAGE	2 heures (décor monté par le personnel technique des Jeunesses Musicales Canada)
DURÉE DU CONCERT	110 minutes (2 parties d'environ 45 minutes, séparées par une pause de 20 minutes)
DÉMONTAGE	90 minutes (décor démonté par le personnel technique de la tournée)
PERSONNEL FOURNI PAR L'ACHETEUR	<p><b>L'acheteur doit fournir un-e chef-fe électricien-ne et un-e technicien-ne pour les éclairages.</b> Il est de la responsabilité de l'ACHETEUR de s'assurer que les équipements demandés dans le présent devis sont disponibles et fonctionnels et doit se tenir à la disposition des artistes pour le montage, le son et les éclairages, le concert, le démontage et le chargement de tous les équipements.</p> <p>Un-e (1) technicien-ne est requis pour l'installation d'un projecteur, d'un écran et pour le branchement de l'ordinateur et du projecteur pour les surtitres.</p>
SCÈNE	<p><b>La scène doit être propre et libre de tout obstacle à l'arrivée des artistes.</b></p> <p>Largeur : 25' Profondeur : 30' Hauteur : 12' avec coulisses (cour, jardin, arrière)</p> <p>Un (1) rideau de fond de scène noir</p> <p>Six (6) pendrillons noirs</p> <p>Deux (2) frises</p> <p>Un (1) cyclorama blanc si disponible</p> <p>Un (1) piano accordé avant l'arrivée des techniciens au La 440 Hz</p> <p>Un (1) banc de piano ajustable</p>
BESOINS TECHNIQUES	<p>Aire de débarquement</p> <p>Gradateur, console d'éclairage et écran</p> <p>Machine à fumée style MDG, si disponible</p> <p>Gélatines Lee ou Rosco (l'équipe peut fournir ce qui sera manquant)</p>
ÉCLAIRAGE	<p><b>Pour les salles équipées d'un système d'éclairage professionnel :</b></p> <p>- Le plan d'éclairage est fourni par le directeur technique des Jeunesses Musicales Canada;</p> <p>- Prémontage requis de l'éclairage avant l'arrivée de notre équipe en salle.</p>

# LA VOIX HUMAINE DE POULENC & JE CHANTE LA NUIT et autres mélodies

SURTITRES	<p>Un (1) projecteur vidéo</p> <p>Un (1) écran pour la projection des surtitres. Hauteur : 4' à 6' Largeur : cadre de scène</p> <p>L'écran doit être installé devant et en haut du cadre de scène</p> <p>S'il n'est pas possible de projeter au-dessus de la scène : prévoir un écran ou une surface de projection d'un côté ou de l'autre de la scène</p> <p>Les JM Canada peuvent fournir un projecteur si la salle n'en a pas</p> <p>Les JM Canada fournissent l'ordinateur portable.</p> <p>Les JM Canada prennent en charge la diffusion des surtitres pendant la représentation.</p> <p>Les JM Canada ne sont pas responsable de l'installation de l'équipement requis.</p>						
SONORISATION	<p>Un (1) haut-parleur</p> <p>Une (1) prise (jack) pour connecter le haut-parleur à un ordinateur</p> <p>Sinon, les artistes jouent sans amplification.</p>						
LOGES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deux (2) loges privées avec miroir et prises électriques pouvant accommoder trois (3) personnes.</li> <li>- Trois (3) pichets d'eau avec des verres réutilisables.</li> <li>- Collations végétariennes à la discrétion de l'acheteur.</li> <li>- Fer et planche à repasser.</li> <li>- Support à vêtements avec cintres.</li> <li>- Trois serviettes, si possible</li> </ul>						
STATIONNEMENT	2 places de stationnement près du quai de chargement de la salle.						
CONTACT	<p><b>Zachary Weibel, zach.a.weibel@gmail.com, 425-241-3252</b></p> <p>Le directeur technique de la tournée communiquera avec le directeur technique de chaque salle au moins cinq (5) jours avant le concert pour confirmer tous les détails techniques.</p>						
NOTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le matériel arrivera avec un camion cube de 14 pieds.</li> <li>- Les artistes arrivent en mini-fourgonnette.</li> <li>- L'équipe technique apportera les programmes imprimés à distribuer au public.</li> <li>- Une bannière autoportante Jeunesses Musicales Canada sera installée dans le foyer de la salle.</li> </ul> <p>Il est strictement interdit d'enregistrer, de filmer ou de prendre des photos pendant le concert. Les artistes seront ravis de prendre du temps pour rencontrer le public après la représentation.</p>						
HORAIRE TYPE	<p>8 h avant le concert : déchargement du décor avec l'aide des techniciens sur place et montage</p> <p>6 h avant le concert : patch de la console et focus de l'éclairage (environ 3 heures)</p> <p>3 h avant le concert : répétitions et générale (durée : 1 h)</p> <p>2 h avant le concert : souper (durée : 1 h)</p> <p>1,5 h avant le concert : appel équipe technique</p> <p>30 minutes avant le concert : ouverture des portes</p> <p>Concert</p> <p>Démontage (durée : 1 h 30)</p>						
SIGNATURE DES PARTIES	<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="width: 50%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Jeunesses Musicales Canada</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Date</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Acheteur</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Date</b></td> </tr> </table>			<b>Jeunesses Musicales Canada</b>	<b>Date</b>	<b>Acheteur</b>	<b>Date</b>
<b>Jeunesses Musicales Canada</b>	<b>Date</b>						
<b>Acheteur</b>	<b>Date</b>						